

Nouzové a havarijní situace CRSP

Centrum pro rodinu a sociální péči, Biskupská 7, Brno

Interní směrnice

Evidence revizí dokumentu

Revize jsou schvalovány poradou vedení CRSP.

Rev. č.	Předmět revize	Strana	Platnost od
0	Vydání samostatného dokumentu vč. příloh na základě Standardu č. 14		1. 11. 2017

Nouzové a havarijní situace CRSP

1. Vymezení pojmů:

- Zaměstnanci – rozumí se pracovníci zaměstnaní v Centru pro rodinu a sociální péči (dále jen CRSP) v pracovním poměru na základě pracovní smlouvy
- Pracovníci – rozumí se všechny osoby pracující v CRSP (zaměstnanci vč. DPČ, pracovníci na DPP, dobrovolníci, stážisté, studenti)
- Přímý nadřízený – rozumí se člen vedení
- Zaměstnanec odpovědný za aktivitu – koordinátor, klíčový pracovník, odborný pracovník, kontaktní pracovník

2. Obecná ustanovení

- Pracovníci jsou v průběhu zaškolování seznámeni s možnými pracovními riziky a jejich předcházením a postupy při řešení nouzových a havarijních situací v CRSP svými přímými nadřízenými nebo zaměstnanci odpovědnými za aktivitu. Zaměstnanci dále absolvují krátce po přijetí školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (BOZP) a požární ochraně (PO) a jednou za dva roky jej pravidelně opakují. Studenti na praxi a stážisté jsou s postupy při řešení nouzových a havarijních situací seznámeni při zahájení praxe či stáže.
- Dokumenty k jednotlivým objektům *Postup řešení nouzových a havarijních situací v CRSP* a *Kdy bezpodmínečně volat řediteli* jsou vyvěšeny elektronicky na síti CRSP. Ve veřejných prostorách CRSP (sály, recepce, Family Point) jsou k dispozici v tištěné podobě, včetně *Požární poplachové směrnice*.
- *Deník nouzových a havarijních situací* je veden elektronicky (umístěn na síti CRSP). Zápis do *Deníku nouzových a havarijních situací* v CRSP provádí nejdříve pracovník, který přišel s událostí první do styku (oznamovatel), a to bezprostředně poté, co ohrožení pominulo. Pracovník, který je za řešení situace zodpovědný (řešitel), vyplní neprodleně po dořešení druhou část tabulky. Z dokumentů k jednotlivým objektům *Postup řešení nouzových a havarijních situací v CRSP* vyplývá, který pracovník se stává řešitelem (za ohrožení budovy vedoucí provozu, za ohrožení klienta a zaměstnance přímý nadřízený, kterému byla situace oznámena). Jeden pracovník může být zároveň oznamovatelem i řešitelem.

Nouzové a havarijní situace CRSP

Centrum pro rodinu a sociální péči, Biskupská 7, Brno

Interní směrnice

- V případě úrazu uživatele řeší situaci pracovník, který přišel s událostí do styku jako první. Zapiše ji podrobně do *Knihy úrazů* (umístěna na recepci a v sálech CRSP). Pracovník vždy doporučí uživateli, aby neprodleně navštívil lékaře. Pokud uživatel odmítne, zapiše i tuto skutečnost.
- Postupy řešení nouzových a havarijních situací a procesy uvedenými v přílohách č. 1 – 4 se pracovník při výkonu svých pracovních povinností řídí i v případě ohrožení uživatele či zaměstnance mimo pracoviště CRSP (v terénu, v domácnosti klienta, na pobytu apod.). Případné zápisy do *Knihy úrazů* či *Deníku nouzových a havarijních situací* učiní bezodkladně po návratu na pracoviště.

V Brně dne 1. 11. 2017



Marcela Ondrujová
ředitel organizace

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Postup řešení nouzových a havarijních situací v CRSP (Biskupská)
- Příloha č. 2 – Kdy bezpodmínečně volat řediteli CRSP (Biskupská)
- Příloha č. 3 – Postup řešení nouzových a havarijních situací v CRSP (Josefská)
- Příloha č. 4 – Kdy bezpodmínečně volat řediteli CRSP (Josefská)
- Příloha č. 5 – Požární poplachová směrnice CRSP Biskupská
- Příloha č. 6 – Požární poplachová směrnice CRSP Josefská
- Příloha č. 7 – Deník nouzových a havarijních situací – elektronicky

Nouzové a havarijní situace CRSP

Centrum pro rodinu a sociální péči, Biskupská 7, Brno

Interní směrnice

Příloha 1: Postup řešení nouzových a havarijních situací v CRSP (Biskupská)

Příloha č. 1 - Postup řešení nouzových a havarijních situací v CRSP na pracovišti Biskupská 7

Ohrožení budovy:	Řešení situace:
Požár	Rídit se požární poplachovou směrnicí , která je umístěna v prostorách CRSP. Jestliže nelze zvládnout uhasit požár svépomocí, volat linku 150 Hasičský záchranný sbor nebo tísňovou linku 112 a neprodleně opustit budovu dle evakuačních cest. Poté informovat správce budovy Ing. Otta Schmidta (734 693 444), vedoucí provozu Hanu Lokosovou (605 920 542) a ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946).
Únik plynu	Volat správce budovy Ing. Otta Schmidta (734 693 444) a informovat vedoucí provozu Hanu Lokosovou (605 920 542).
Neplánované přerušování dodávky elektrické energie nebo vody	Volat správce budovy Ing. Otta Schmidta (734 693 444) a informovat vedoucí provozu Hanu Lokosovou (605 920 542).
Porucha topení	Volat správce budovy Ing. Otta Schmidta (734 693 444) a informovat vedoucí provozu Hanu Lokosovou (605 920 542).
Vloupání do prostor	Volat linku 156 Městskou policii , nevstupovat do vykradených prostor a na nic nesahat. Poté informovat vedoucí provozu Hanu Lokosovou (605 920 542) a ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946).
Poškození majetku organizace (včetně nehody služebního vozidla)	Získat od viníka osobní údaje (z předloženého OP). Pokud viník škodu spáchal úmyslně nebo odmítá předložit OP, volat linku 156 Městskou policii . V obou případech informovat přímého nadřízeného a vedoucí provozu Hanu Lokosovou (605 920 542). V případě dopravní nehody volat dle potřeby 158 Policii ČR , informovat ihned vedoucí provozu Hanu Lokosovou (605 920 542) a přímého nadřízeného.
Anonym – bomba Teroristický útok Trestný čin	Okamžitě nahlásit událost na tísňovou linku 112 nebo 158 Policii ČR nebo 150 Hasičský záchranný sbor . Poté informovat ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946).
Živelné pohromy	Okamžitě nahlásit událost na tísňovou linku 112 . Poté informovat správce budovy Ing. Otta Schmidta (734 693 444) a ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946).

Všechny nouzové a havarijní situace, není-li uvedeno jinak, se zapisují do *Deníku nouzových a havarijních situací*, který je umístěn na síti CRSP.

Ohrožení uživatele:	Řešení situace:
Úraz uživatele	V případě úrazu uživatele mu poskytne pracovník první pomoc. Při závažném úrazu neprodleně volat tísňovou linku 112 nebo 155 Zdravotnickou záchrannou službu . Pokud se jedná o neznámou osobu, kontaktovat zákaznického zástupce. Poté informovat přímého nadřízeného, při odvozu uživatele záchrannou službou i ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946). Situaci podrobně popsat do Knihy úrazů (k dispozici na recepci a v sálech), zapsat kontakty na svědky. Pracovník vždy doporučí uživateli, aby neprodleně navštívil lékaře. Pokud uživatel odmítne, zapíše i tuto skutečnost.
Náhle zhoršení zdravotního stavu uživatele	Postupovat dle zásad první pomoci, při závažnějším zhoršení zdravotního stavu volat tísňovou linku 112 nebo 155 Zdravotnickou záchrannou službu . Poté informovat přímého nadřízeného, při odvozu uživatele záchrannou službou i ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946). Situaci podrobně popsat do Knihy úrazů (k dispozici na recepci a v sálech). Pracovník vždy doporučí uživateli, aby neprodleně navštívil lékaře. Pokud uživatel odmítne, zapíše i tuto skutečnost.
Úmrtí uživatele	Při podezření nebo zjevných známkách úmrtí volat linku 155 Zdravotnickou záchrannou službu . Zajistit uzavřený prostor. Poté informovat ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946), která dále informuje rodinu nebo blízkou osobu. Situaci podrobně zapsat do Knihy úrazů (k dispozici na recepci a v sálech).
Agresivita, napadení	Pokusit se uklidnit situaci, pokud nelze, volat linku 156 Městskou policii . Poté informovat přímého nadřízeného.
Krádež majetku uživatele	Volat linku 156 Městskou policii , informovat přímého nadřízeného. Vždy zajistit případné svědky.
Způsobení škody na majetku uživatele pracovníkem	Pracovník nahlásí událost přímému nadřízenému, který v případě potřeby přebírá dořešení situace s uživatelem.

Všechny nouzové a havarijní situace, není-li uvedeno jinak, se zapisují do *Deníku nouzových a havarijních situací*, který je umístěn na síti CRSP.

Ohrožení zaměstnance:	Řešení situace:
Úraz zaměstnance	Pracovník poskytne zraněnému pracovníkovi první pomoc. Při závažném úrazu neprodleně volat tísňovou linku 112 nebo 155 Zdravotnickou záchrannou službu . Poté informovat přímého nadřízeného zraněného pracovníka, který jej vždy odvede k lékaři a situaci podrobně popíše do Knihy úrazů (k dispozici na recepci a v sálech).
Obava o vlastní bezpečnost, agresivní klient	Pokud pracovník přijde do kontaktu s člověkem, který v něm vyvolává pocit nebezpečí, pak s ním pracovník neustává o samotě, ale jedná s takovým člověkem vždy za přítomnosti dalších pracovníků. V případě potřeby volat linku 156 Městskou policii . Poté informovat přímého nadřízeného.
Podezřelá zpráva	Zprávu neověřit, nešípat z ní, opatrně ji uložit do neprospěšného obalu (například do igelitové tašky), napsat do dalších protoků. Místnost kde je zpráva umístěna, vyklidit a zcela uzavřít do příchozí policie. Okamžitě nahlásit událost na tísňovou linku 112 nebo 158 Policii ČR . Poté informovat ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946).
Krádež majetku zaměstnance	Volat linku 156 Městskou policii , informovat přímého nadřízeného. Vždy zajistit případné svědky.

Všechny nouzové a havarijní situace, není-li uvedeno jinak, se zapisují do *Deníku nouzových a havarijních situací*, který je umístěn na síti CRSP.

Aktualizace 1. 11. 2017, Hana Lokosová

Nouzové a havarijní situace CRSP

Centrum pro rodinu a sociální péči, Biskupská 7, Brno

Interní směrnice

Příloha č. 2 – Kdy bezpodmínečně volat řediteli CRSP (Biskupská)

Nouzové a havarijní situace CRSP

Centrum pro rodinu a sociální péči, Biskupská 7, Brno

Interní směrnice

Příloha č. 2: Centrum pro rodinu a sociální péči, Biskupská 7, Brno

KDY BEZPODMÍNEČNĚ TELEFONOVAT ŘEDITELI CRSP

- 1) Při vážném, náhlém onemocnění uživatele v programu, při vážném úrazu uživatele, při odvozu klienta záchrannou službou v důsledku nemoci a úrazu. Při úmrtí uživatele.
- 2) Při požáru nebo živelné katastrofě.
- 3) Při vloupání do prostor Centra pro rodinu a sociální péči (CRSP).
- 4) Při hrozbě výbuchu bomby, podezřelé zásilce, teroristickém útoku nebo spáchání trestného činu.

Důležitá telefonní čísla na pracovníky v CRSP a objektu Biskupská 7:

Ředitel CRSP: 737 976 946, Marcela Ondrůjová

Recepce CRSP: 542 217 464

Vedoucí provozu: 605 920 542, Hana Lokosová

Správce budovy: 733 755 981, Ing. Otto Schmidt

Důležitá telefonní čísla – tísňové linky:

- 112 Integrovaný záchranný systém
- 150 Hasičský záchranný sbor CR
- 155 Zdravotnická záchranná služba
- 158 Policie CR
- 156 Městská policie

Aktualizace: 1. 11. 2017, Hana Lokosová

Nouzové a havarijní situace CRSP

Centrum pro rodinu a sociální péči, Biskupská 7, Brno

Interní směrnice

Příloha č. 3 – Postup řešení nouzových a havarijních situací v CRSP (Josefská)

Příloha č. 3 - Postup řešení nouzových a havarijních situací v CRSP na pracovišti Josefská 1

Ohoření budovy:	Řešení situace:
Požár	Řídit se požární poplachovou směrnicí , která je umístěna v prostorách CRSP na Josefské 1 v každé místnosti (viz příloha Požární poplachová směrnice Josefská). Jestliže nelze zvládnout uhasit požár svépomocí, volat ostráhu objektu (734 693 444) nebo správce objektu Jana Rezníčka (733 755 981) a a neprodleně opustit budovu dle evakuačních cest. Poté informovat vedoucí provozu Hanu Lokosovou (605 920 542) a ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946).
Únik plynu	Volat správce objektu Jana Rezníčka (733 755 981) a informovat vedoucí provozu Hanu Lokosovou (605 920 542).
Neplánované přerušování dodávky elektrické energie nebo vody déle než 2 hodiny	Volat správce objektu Jana Rezníčka (733 755 981) a informovat vedoucí provozu Hanu Lokosovou (605 920 542).
Porucha topení trvající déle než 2 hodiny	Malý sal, Poradna: samostatný okruh topení - volat vedoucí provozu Hanu Lokosovou (605 920 542). Family Point, Společenský sal, Herna: napojeni na centrální vytápění objektu – volat správce objektu Jana Rezníčka (733 755 981) a informovat vedoucí provozu Hanu Lokosovou (605 920 542).
Vloupání do prostor	Volat linku 156 Městskou policii , nevstupovat do vyhradených prostor a na nic nesaňat. Poté informovat ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946).
Poškození majetku organizace	Získat od viníka osobní údaje (z předloženého OP). Pokud viník škodu spáchal úmyslně nebo odmítá předložit OP, volat linku 156 Městskou policii . V obou případech informovat přímého nadřízeného.
Anonym – bomba Teroristický útok Trestný čin	Okamžitě nahlásit událost na tísňovou linku 112 nebo 158 Policii ČR nebo 150 Hasičský záchranný sbor . Poté informovat ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946).
Živelné pohromy	Okamžitě nahlásit událost na tísňovou linku 112 . Poté informovat správce objektu Jana Rezníčka (733 755 981) a ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946).

Všechny nouzové a havarijní situace, není-li uvedeno jinak, se zapisují do *Deníku nouzových a havarijních situací*, který je umístěn na síti CRSP.

Ohoření uživatele:	Řešení situace:
Úraz uživatele	V případě úrazu uživatele mu poskytnete pracovník první pomoc. Při závažném úrazu neprodleně volat tísňovou linku 112 nebo 155 Zdravotnickou záchrannou službu . Pokud se jedná o nezletilou osobu, kontaktovat zákonného zástupce. Poté informovat přímého nadřízeného, při odvozu uživatele záchrannou službou i ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946). Situaci podrobně popsat do Knihy úrazů (k dispozici na Family Pointu a v sálech), zapísat kontakt na svědky. Pracovník vždy doporučí uživateli, aby neprodleně navštívil lékaře. Pokud uživatel odmítne, zapíše i tuto skutečnost.
Náhle zhoršení zdravotního stavu uživatele	Postupovat dle zásad první pomoci, při závažnějším zhoršení zdravotního stavu volat tísňovou linku 112 nebo 155 Zdravotnickou záchrannou službu . Poté informovat přímého nadřízeného, při odvozu uživatele záchrannou službou i ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946). Situaci podrobně popsat do Knihy úrazů (k dispozici na Family Pointu a v sálech). Pracovník vždy doporučí uživateli, aby neprodleně navštívil lékaře. Pokud uživatel odmítne, zapíše i tuto skutečnost.
Úmrtí uživatele	Při podezření nebo zjevných známkách úmrtí volat linku 155 Zdravotnickou záchrannou službu . Zajistit uzavřený prostor. Poté informovat ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946), která dále informuje rodinu nebo blízkou osobu. Situaci podrobně zapísat do Knihy úrazů (k dispozici na Family Pointu a v sálech).
Agresivita, napadení	Pokusit se uklidnit situaci, pokud nelze, volat linku 156 Městskou policii . Poté informovat přímého nadřízeného.
Krádež majetku uživatele	Volat linku 156 Městskou policii , informovat přímého nadřízeného. Vždy zajistit případné svědky.
Způsobení škody na majetku uživatele pracovníkem	Pracovník nahlásí událost přímému nadřízenému, který v případě potřeby přebírá dořešení situace s uživatelem.

Všechny nouzové a havarijní situace, není-li uvedeno jinak, se zapisují do *Deníku nouzových a havarijních situací*, který je umístěn na síti CRSP.

Ohoření zaměstnance:	Řešení situace:
Úraz zaměstnance	Pracovník poskytne zraněnému pracovníkovi první pomoc. Při závažném úrazu neprodleně volat tísňovou linku 112 nebo 155 Zdravotnickou záchrannou službu . Poté informovat přímého nadřízeného zraněného pracovníka, který je vždy odešle k lékaři a situaci podrobně popíše do Knihy úrazů (k dispozici na Family Pointu a v sálech).
Obava o vlastní bezpečnost, agresivní klient	Pokud pracovník přijde do kontaktu s člověkem, který v něm vyvolává pocit nebezpečí, pak s ním pracovník neustává o samotě, ale jedná s takovým člověkem vždy za přítomnosti dalších pracovníků. V případě potřeby volat linku 156 Městskou policii . Poté informovat přímého nadřízeného.
Podezřelá zásilka	Zásilku neotvírat, netespat s ní, opatrně ji uložit do neprodyšného obalu (například do igelitové tašky), nepsánkat do dalších prostor. Místnost, kde je zásilka umístěna, vyklidit a zcela uzavřít do příchodu policie. Okamžitě nahlásit událost na tísňovou linku 112 nebo 158 Policii ČR . Poté informovat ředitelku CRSP Marcelu Ondříjovou (737 976 946).
Krádež majetku zaměstnance	Volat linku 156 Městskou policii , informovat přímého nadřízeného. Vždy zajistit případné svědky.

Všechny nouzové a havarijní situace, není-li uvedeno jinak, se zapisují do *Deníku nouzových a havarijních situací*, který je umístěn na síti CRSP.

Aktualizace: 1. 11. 2017, Hana Lokosová

Nouzové a havarijní situace CRSP

Centrum pro rodinu a sociální péči, Biskupská 7, Brno

Interní směrnice

Příloha č. 4 – Kdy bezpodmínečně volat řediteli CRSP (Josefská)

Nouzové a havarijní situace CRSP

Centrum pro rodinu a sociální péči, Biskupská 7, Brno

Interní směrnice

Příloha č. 4: Centrum pro rodinu a sociální péči, Josefská 1, Brno

KDY BEZPODMÍNEČNĚ TELEFONOVAT ŘEDITELI CRSP

- 1) Při vážném, náhlém onemocnění uživatele v programu, při vážném úrazu uživatele, při odvozu klienta záchrannou službou v důsledku nemoci a úrazu. Při úmrtí uživatele.
- 2) Při požáru nebo živelné katastrofě.
- 3) Při vloupání do prostor Centra pro rodinu a sociální péči (CRSP).
- 4) Při hrozbě výbuchu bomby, podezřelé zásilce, teroristickém útoku nebo spáchání trestného činu.

Důležitá telefonní čísla na pracovníky v CRSP a objektu Josefská 1:

Ředitel CRSP: 737 976 946, Marcela Ondrůjová

Recepce CRSP: 542 217 464

Vedoucí provozu: 605 920 542, Hana Lokosová

Ostraha objektu: 737 241 957



Správce objektu: 733 755 981, Jan Řezníček

Důležitá telefonní čísla – tísňové linky:

- 112 Integrovaný záchranný systém
- 150 Hasičský záchranný sbor ČR
- 155 Zdravotnická záchranná služba
- 158 Policie ČR
- 156 Městská policie

Aktualizace: 1. 11. 2017, Hana Lokosová

Příloha č. 5 – Požární poplachová směrnice CRSP Biskupská

Biskupství brněnské – budova Biskupská 7		PO1 složka e	
<h1>POŽÁRNÍ POPLACHOVÉ SMĚRNICE</h1>			
Podle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění a vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru			
Každý, kdo zpozoruje požár, je povinen provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob a materiálů. Je-li to možné, pokusí se požár uhasit nebo provede taková opatření, která zamezí jeho šíření.			
Nestačí-li svými silami nebo prostředky, které má k dispozici požár uhasit, je povinen ihned vyhlásit požární poplach.			
Požární poplach se vyhláší voláním "HOŘÍ"			
Pokud požár zlikvidovat nelze, okamžitě ohlásit zjištěný požár (nebo zabezpečit jeho ohlášení) a sdělit: kde hoří - co hoří - kdo volá - odkud volá (tel. číslo) - zraněné osoby.			
 150		NEBO	
		 112	
POVINNOSTI PO VYHLÁŠENÍ POŽÁRNÍHO POPLACHU			
Při požáru je povinností vedoucího nebo jeho zástupce zajistit vypnutí el. proudu a podle možnosti zajistit odstranění hořlavých komponentů, které mohou zvyšovat riziko šíření požáru, zajistit, aby všechny osoby opustily ohrožený prostor a dále zajistit odjezd všech vozidel z místa ohrožení. Povinností zaměstnanců je zahájit hasební zásah pomocí hasicích přístrojů.			
POZOR: K hašení zařízení pod el. proudem se nesmí použít voda, vodní ani pěnové hasicí přístroje nebo hydranty z důvodu nebezpečí úrazu el. proudem!			
Všichni zaměstnanci a další osoby zdržující se v ohrožených prostorech jsou povinni uposlechnout pokynů vedoucího (zástupce), zachovat klid a rozvahu, urychleně opustit budovu a shromáždit se venku před budovou. Po příjezdu hasičů se všichni podřídí pokynům velitele.			
POMOC PŘI ZDOLÁVÁNÍ POŽÁRU			
Každý je povinen v souvislosti se zdoláváním požáru provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob, uhasit požár, jestliže je to možné, nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření. Každý je povinen poskytnout osobní pomoc jednotce požární ochrany na výzvu velitele zásahu.			
DŮLEŽITÁ TELEFONNÍ ČÍSLA			
Tísňové linky:	Hasiči	112, 150	
	Lékařská záchraná služba	155	
	Policie ČR	158	
Pohotovostní a havarijní služby:	Elektřina	800 225 577	
	Plyn	1239	
V Brně dne 1. 9. 2016			
		Mons. Jiří Mikulášek generální vikář	
Zpracoval: Josef Bartoník – technik PO; Z - TPO - 70/2011			V 160929

Příloha č. 6 – Požární poplachová směrnice CRSP Josefská

POŽÁRNÍ POPLACHOVÁ SMĚRNICE

Požární poplachová směrnice vymezuje činnosti zaměstnanců, případně dalších osob při vzniku požáru.

1. Postup zaměstnanců při vzniku požáru:

Každý, kdo zpozoruje požár je povinen:

- provést opatření nutná pro záchranu ohrožených osob
- uhasit požár je-li to možné, nebo provést opatření nutná k zamezení jeho šíření
- neodkladně ohlásit zjištěný požár do „Ohlašovny požáru“ – místnost ostrahy v 1.NP objektu.

2. **Způsob vyhlášení požáru poplachu:** zvukovou signalizací, telefonicky a voláním „HORÍ“.

3. Postup osob při vyhlášení požárního poplachu:

zaměstnanci – provádí prvotní zásah hasicími přístroji, případně od hydrantů C 52, při neúspěšném nebo nemožném zásahu, nahlásí to zpět do „Ohlašovny požáru“ a okamžitě opustí objekt; *zákazníci, hosté* – opustí objekt dle schémat evakuačního plánu.

4. **Telefonní číslo do Ohlašovny požáru:** 737 241 957

5. **Telefonní číslo do kanceláře správce objektu:** 542 210 483

6. Další důležitá pohotovostní čísla:

Tísňová linka 112

Pohotovostní číslo Požární ochrany 150

Záchranná služba 155

Tísňové volání Městské policie 156

Tísňové volání policie ČR 158

Poruchy na elektrické síti Lidická 36, Brno 545 14 12 34

Poruchy na rozvodu plynu Plynárenská 1, Brno 1239

Poruchy vodovodního rozvodu Soběšická 156, Brno 545 21 18 09

Místní oddělení policie Kounicova, Brno 541 52 11 11

Místní oddělení Městské policie Štefánikova, Brno 541 12 41 11

Hasičský záchranný sbor 541 59 91 11

Jan Řezníček
správce



Nouzové a havarijní situace CRSP

Centrum pro rodinu a sociální péči, Biskupská 7, Brno

Interní směrnice

Příloha č. 7 – Deník nouzových a havarijních situací – elektronicky

Oznamovatel				Řešitel		
Datum	Čas	Situace	Oznamovatel	Dořešeno dne	Řešení situace	Řešitel
VZOR 10.1.2017	8:00	Výpadek elektřiny do 13:00	Janečková	VZOR 10.1.2017	Výměna jističe správcem objektu.	Lokosová